

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball**

CÉDULA JURÍDICA: **3002680508**

PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos

FINALIDAD SOLICITADA: **Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos**

MONTO SUBVENCIÓN: **₡35 000 000,00**

DESDE: **01 de marzo de 2026**

HASTA: **31 de diciembre de 2026**

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario**

TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

PROGRAMA Y OBJETIVOS	
PROGRAMAS Y OBJETIVOS	OBJETIVO
2. PROGRAMA ADMINISTRATIVO	Asegurar la disponibilidad de recursos financieros necesarios para cumplir oportunamente con el pago anual de membresías ante organizaciones deportivas internacionales
	Fortalecer la estructura administrativa mediante la contratación de personal idóneo (1 gestor administrativo, 1 contador externo, 1 asesor legal), que contribuya al cumplimiento eficiente de los objetivos organizativos y deportivos, apoyando la coordinación de procesos de masificación y el desarrollo de las selecciones nacionales
3. PROGRAMA MASIFICACIÓN	Desarrollar programas de masificación que introduzcan los principios básicos del racquetball, orientados a dar a conocer, incentivar y promover la práctica de este deporte a nivel nacional.
4. PROGRAMA CAPACITACIÓN	Desarrollar talleres y charlas dirigidas a jugadores, entrenadores, preparadores físicos y dirigentes deportivos, con el fin de fortalecer sus conocimientos, capacidades y competencias, contribuyendo al desarrollo integral del racquetball
5. PROGRAMA EVENTOS NACIONALES	Implementar un programa de reconocimientos anuales para atletas que demuestren un rendimiento sobresaliente, con el fin de fortalecer su sentido de logro y motivación para continuar esforzándose en la disciplina
6. PROGRAMA PROCESO COMPETENCIAS INTERNACIONALES,	Contratar personal técnico especializado para las selecciones femenina y masculina, como parte de la preparación integral de los equipos nacionales para su participación en torneos internacionales
	Participar en el Mundial Junior de Racquetball , con el propósito de posicionar al país entre los tres primeros lugares de la clasificación general.

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball** CÉDULA JURÍDICA: **3002680508** PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos FINALIDAD SOLICITADA: **Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos**

MONTO SUBVENCIÓN: **₡35 000 000,00** DESDE: **01 de marzo de 2026** HASTA: **31 de diciembre de 2026**

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario** TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

PLANIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

Código de Programa	Objeto de Gasto(Bien o Servicio por adquirir)	Indicador de la Finalidad	Clasificación de Gasto por Partida	Fem.	Masc.	Subtotal Personas	marzo 2026	abril 2026	mayo 2026	junio 2026	julio 2026	agosto 2026
2. ADMINISTRATIVO	Contratar un Gestor Administrativo encargado de la planificación, organización, control y supervisión de los procesos administrativos y financieros de la federación. Entre sus funciones se incluyen la gestión de compras y fondos públicos mediante solicitudes, carteles, invitaciones, recepción de documentos, estudio de ofertas y recomendaciones de contratación a la junta directiva; la elaboración de anteproyectos, presupuestos, liquidaciones de fondos propios y públicos, y el control de la ejecución presupuestaria de cada partida; la administración de recursos propios de la federación, preparación de información contable, revisión de estados de cuenta, elaboración del libro de bancos, envío de información al contador, administración de cuentas bancarias, facturación electrónica mensual, control de cuentas por pagar y cobrar, elaboración de transferencias y supervisión del pago a proveedores; la verificación del cobro de inscripciones y anualidades durante torneos nacionales y la inscripción de atletas en competencias, capacitaciones y selectivos junior y mayor; el apoyo a la junta directiva como consultor, la redacción de actas de reuniones y la colaboración en el diseño del plan de trabajo anual en conjunto con la junta directiva la planificación, organización y supervisión del personal contratado por servicios profesionales, así como la supervisión de capacitaciones y procesos de masificación; la coordinación logística de eventos nacionales e internacionales, torneos, selectivos, premiaciones, sedes, permisos, mesa de control y arbitraje, incluyendo la elaboración de presupuestos de eventos internacionales con hospedaje, tiquetes, viáticos, uniformes y seguros, y el archivo y control de la documentación de eventos; la gestión de relaciones con entidades estratégicas y la coordinación de	Gestor Administrativo	1. SERVICIOS	1	0	1	₡538 000,00	₡850 000,00	₡850 000,00	₡850 000,00	₡850 000,00	₡850 000,00



GOBIERNO
DE COSTA RICA

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS



GOBIERNO
DE COSTA RICA

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball**

CÉDULA JURÍDICA: 3002680508

PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos

FINALIDAD SOLICITADA: Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos

MONTO SUBVENCIÓN: ₡35 000 000,00

DESDE: 01 de marzo de 2026

HASTA: 31 de diciembre de 2026

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario**TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

septiembre 2026	octubre 2026	noviembre 2026	diciembre 2026	Total por indicador
Ø850 000,00	Ø850 000,00	Ø850 000,00	Ø850 000,00	Ø8 188 000,00

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball**

CÉDULA JURÍDICA: **3002680508**

PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos

FINALIDAD SOLICITADA: **Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos**

MONTO SUBVENCIÓN: **€35 000 000,00**

DESDE: **01 de marzo de 2026**

HASTA: **31 de diciembre de 2026**

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario**

TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

	procesos de becas con ICODER y CON, incluyendo envío de informes; la elaboración del ranking y administración de bases de datos de la federación; y la realización de tareas especiales en diciembre, como liquidaciones anuales y cobertura de necesidades del Mundial Junior											
	Realizar el pago anual de membresías internacionales a la Federación Internacional de Racquetball y a la Confederación Panamericana de Racquetball	Anualidades Entes Internacionales	6. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	2	2	€1 440 000,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
	Adquirir alimentación para aproximadamente 50 niños que participarán en los dos festivales deportivos que se llevarán a cabo en Indoor Club y Country Club	Alimentación	1. SERVICIOS	15	35	50	€0,00	€0,00	€120 000,00	€0,00	€0,00	€0,00
3. MASIFICACIÓN	Contratar 1 coordinador que desarrolle las siguientes funciones: coordinar y fiscalizar la escuela de Iniciación en Ciudad Deportiva de Hatillo, San José Indoor Club, Costa Rica Country Club, fiscalizar el trabajo del entrenador contratado para masificación, organizar al menos dos actividades o festivales recreativos de racquetball por mes en Ciudad Deportiva para mostrar el deporte a niños, jóvenes y adultos. visitar al menos cuatro centros educativos o comités cantonales para incentivar a que niños, jóvenes y adultos conozcan el racquetball	Coordinador Deportivo	1. SERVICIOS	0	1	1	€0,00	€81 000,00	€320 650,00	€320 650,00	€320 650,00	€320 650,00
	Contratar al menos un entrenador para la escuela de formación en Ciudad Deportiva, la escuela de masificación se llevará a cabo tres veces por semana, con el objetivo de introducir nuevos atletas al deporte y organizar dos festivales deportivos de iniciación	Al menos 1 entrenador	1. SERVICIOS	0	1	1	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€271 200,00	€271 200,00
	Contratar servicio de servicio de alimentación de aproximadamente 60 niños	Alimentación	1. SERVICIOS	15	45	60	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball**

CÉDULA JURÍDICA: **3002680508**

PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos

FINALIDAD SOLICITADA: **Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos**

MONTO SUBVENCIÓN: **₡35 000 000,00**

DESDE: **01 de marzo de 2026**

HASTA: **31 de diciembre de 2026**

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario**

TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡1 440 000,00
₡0,00	₡0,00	₡120 000,00	₡0,00	₡240 000,00
₡320 650,00	₡320 650,00	₡320 650,00	₡320 650,00	₡2 646 200,00
₡271 200,00	₡271 200,00	₡271 200,00	₡203 400,00	₡1 559 400,00
₡0,00	₡0,00	₡120 000,00	₡0,00	₡120 000,00

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball**

CÉDULA JURÍDICA: **3002680508**

PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos

FINALIDAD SOLICITADA: **Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos**

MONTO SUBVENCIÓN: **₡35 000 000,00**

DESDE: **01 de marzo de 2026**

HASTA: **31 de diciembre de 2026**

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario**

TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

4. CAPACITACIÓN	Contratar instructores nacionales e internacionales para planificar y desarrollar al menos cuatro talleres presenciales o virtuales sobre reglamento y arbitraje, preparación física, nutrición y psicología deportiva, técnica y táctica, con el fin de fortalecer el desarrollo integral del racquetball y optimizar el rendimiento de atletas, entrenadores, preparadores físicos y dirigentes deportivos. Adicionalmente, se realizarán dos capacitaciones de 12 horas cada una: Psicología Deportiva, para fortalecer la preparación psicológica y competitiva de los atletas seleccionados; e Iniciación al Racquetball, para fortalecer los conocimientos básicos para su enseñanza e iniciación. Asimismo, se realizará una capacitación de Preparación Física de 30 horas para los seleccionados Junior, enfocada en la preparación para competir en altura durante el Mundial Junior en Cochabamba, Bolivia, incluyendo aclimatación, fatiga, respiración, hidratación, recuperación y dosificación del esfuerzo.	7 instructores	1. SERVICIOS	3	4	7	₡0,00	₡0,00	₡100 000,00	₡0,00	₡0,00	₡100 000,00
5. EVENTOS NACIONALES	Adquirir medallas y trofeos para la premiación de cuatro torneos nacionales	Al menos 60 medallas 30 trofeos	2. MATERIALES Y SUMINISTROS	25	90	115	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Contratar servicio de alimentación del club sede donde se realice la premiación anual.	Servicio de alimentación (aproximadamente 60 pax)	1. SERVICIOS	15	45	60	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Contratar un entrenador para la selección junior, responsable directo del coaching, preparación y análisis de partidos de los seleccionados durante el Mundial Junior, en coordinación con los entrenadores principales. Estará presente en todos los partidos que le asignen los entrenadores y será responsable de definir las estrategias que los seleccionados deberán desarrollar en las pruebas deportivas, con el fin de potenciar las virtudes de los atletas y contrarrestar a los rivales.	1 entrenador	1. SERVICIOS	0	1	1	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Adquirir uniformes de competencia para la delegación que participará en el Mundial de Racquetball	Al menos 108 uniformes	2. MATERIALES Y SUMINISTROS	5	22	27	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball**

CÉDULA JURÍDICA: **3002680508**

PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos

FINALIDAD SOLICITADA: **Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos**

MONTO SUBVENCIÓN: **₡35 000 000,00**

DESDE: **01 de marzo de 2026**

HASTA: **31 de diciembre de 2026**

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario**

TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

₡241 260,00	₡623 760,00	₡523 760,00	₡0,00	₡1 588 780,00
₡785 820,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡785 820,00
₡0,00	₡0,00	₡500 000,00	₡0,00	₡500 000,00
₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡542 400,00	₡542 400,00
₡0,00	₡2 070 000,00	₡0,00	₡0,00	₡2 070 000,00

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball**

CÉDULA JURÍDICA: **3002680508**

PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos

FINALIDAD SOLICITADA: **Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos**

MONTO SUBVENCIÓN: **₡35 000 000,00**

DESDE: **01 de marzo de 2026**

HASTA: **31 de diciembre de 2026**

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario**

TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

6. EVENTOS INTERNACIONALES	Contratar al menos dos entrenadores para el proceso de entrenamientos previos al Mundial Junior, encargados del coaching y preparación de los seleccionados. Durante el mes de diciembre, el costo se incrementará debido a la mayor cantidad de horas requeridas por los entrenadores durante la competencia	al menos 2 entrenadores	1. SERVICIOS	0	2	2	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡542 400,00
	Contratar a un preparador físico	1 preparador físico.	1. SERVICIOS	0	1	1	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Contratar un fisioterapeuta deportivo para asistir a los seleccionados junior nacionales durante el Mundial Junior, brindando terapias de recuperación de lesiones y apoyo en la puesta a punto para la competencia.	1 fisioterapeuta	1. SERVICIOS	1	0	1	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Garantizar el pago de hospedaje durante el Mundial Junior de Racquetball aproximadamente 10 noches	Hospedaje cuerpo técnico	1. SERVICIOS	1	4	5	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Garantizar el transporte aéreo durante el Mundial de Racquetball	Transporte aéreo para cuerpo técnico (5 pax)	1. SERVICIOS	1	4	5	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Garantizar el transporte terrestre durante el Mundial de Racquetball en el país sede del evento	Transporte terrestre para el cuerpo técnico	1. SERVICIOS	1	4	5	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Garantizar la cobertura de seguros viajeros y póliza de accidentes del INS. durante el Mundial de Racquetball	Seguros para al menos 3 entrenadores, 1 preparador físico, 1 fisioterapeuta, atletas	1. SERVICIOS	5	22	27	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Garantizar las inscripciones de las selecciones nacionales que participarán en el Mundial de Racquetball.	Inscripciones de atletas	1. SERVICIOS	5	22	27	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
	Pagar los viáticos durante el Mundial de Racquetball para el cuerpo técnico	Viáticos para el cuerpo técnico	1. SERVICIOS	1	5	6	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00
Total ₡35 000 000,00				94	310	404	₡1 978 000,00	₡931 000,00	₡1 390 650,00	₡1 170 650,00	₡1 441 850,00	₡2 084 250,00

MONTOS PROYECTADOS SEGÚN PARTIDA PRESUPUESTARIA

PLAN PRESUPUESTO PARA LA SOLICITUD DEL BENEFICIO PATRIMONIAL POR PARTE DE SUJETOS PRIVADOS Y ENTIDADES DEPORTIVAS

NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD: **Federación Costarricense De Racquetball**

CÉDULA JURÍDICA: **3002680508**

PERIODO DE APROBACIÓN POR EL CNDR: **2026**

CLASE FUNCIONAL: **3. Función Servicio Social**
3.3 Servicios Recreativos y Deportivos de Cultura y Religión
3.3.1 Servicios Recreativos y Deportivos

FINALIDAD SOLICITADA: **Desarrollo de Programas Deportivos y Recreativos**

MONTO SUBVENCIÓN: **₡35 000 000,00**

DESDE: **01 de marzo de 2026**

HASTA: **31 de diciembre de 2026**

TIPO SUBVENCIÓN: **Ordinario**

TIPO DE PLANIFICACIÓN: **Anual**

₡542 400,00	₡542 400,00	₡542 400,00	₡1 084 800,00	₡3 254 400,00
₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡350 000,00	₡350 000,00
₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡350 000,00	₡350 000,00
₡0,00	₡0,00	₡1 900 000,00	₡0,00	₡1 900 000,00
₡3 300 000,00	₡0,00	₡0,00	₡0,00	₡3 300 000,00
₡0,00	₡0,00	₡100 000,00	₡0,00	₡100 000,00
₡0,00	₡0,00	₡225 000,00	₡0,00	₡225 000,00
₡0,00	₡0,00	₡4 040 000,00	₡0,00	₡4 040 000,00
₡0,00	₡0,00	₡1 800 000,00	₡0,00	₡1 800 000,00
₡6 311 330,00	₡4 678 010,00	₡11 313 010,00	₡3 701 250,00	₡35 000 000,00

Clasificación de Gasto	Monto
1. SERVICIOS	Ø30 704 180,00
2. MATERIALES Y SUMINISTROS	Ø2 855 820,00
6. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	Ø1 440 000,00
Total	Ø35 000 000,00

MONTOS POR PROGRAMAS

Código de Programa	Monto
2. ADMINISTRATIVO	Ø9 628 000,00
3. MASIFICACIÓN	Ø4 565 600,00
4. CAPACITACIÓN	Ø1 588 780,00
5. EVENTOS NACIONALES	Ø1 285 820,00
6. EVENTOS INTERNACIONALES	Ø17 931 800,00
Total	Ø35 000 000,00

George Anthony Faeth Araya Presidente martes, 01 de septiembre de 2026 	Sebastián Zuñiga Coto Especialista Técnico Deportivo miércoles, 02 de septiembre de 2026 	Ruth Camacho Jiménez Especialista Administrativo miércoles, 02 de septiembre de 2026 	Andrés Carvajal Cartín Profesional Experto Técnico Deportivo miércoles, 02 de septiembre de 2026 	Rosa Maria Valverde Rojas Profesional Experto Administrativo viernes, 04 de septiembre de 2026 
--	--	--	--	--